

कार्यालय उप संचालक कृषि कटनी जिला कटनी (म.प्र.)

सूचना का अधिकार अधिनियम – 2005

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 का क्रियान्वयन करने के सम्बंध में

- बिन्दु क्र:-1** कार्यालय का विवरण, कार्य एवं कर्तव्य।
उत्तर:- उप संचालक कृषि कटनी में विभागीय योजनाओं का संचालन एवं प्रचार प्रसार कर्तव्य का निर्वहन किया जा रहा है।
- बिन्दु क्र:-2** कार्यालय में पदस्थ अधिकारियों एवं कर्मचारियों के अधिकार एवं कर्तव्य का विवरण।
उत्तर:- पदस्थ अधिकारियों एवं कर्मचारियों के अधिकार एवं कर्तव्य की सूची संलग्न है।
- बिन्दु क्र:-3** कार्यालय में निर्णय लेने की प्रक्रिया में अपनाई जाने वाली प्रणाली, जिसमें पर्यवेक्षण एवं उत्तरदायित्व का स्तर सम्मिलित हो।
उत्तर:- उप संचालक कृषि द्वारा शासन के निर्देशानुसार दायित्वों एवं समस्याओं का निराकरण करना विभागीय योजनाओं का क्रियान्वयन एवं अनुशासनात्मक कार्यवाही करने का उत्तरदायित्व है।
- बिन्दु क्र:-4** कर्मचारी/अधिकारियों के कर्तव्य निर्वहन हेतु नियत किये गये मापदण्ड का समावेश।
उत्तर:- विभागीय योजनाओं को वित्तीय वर्ष में शासन के निर्देशानुसार पूर्ण करना एवं कृषकों की समस्याओं का निराकरण शासन के निर्देशानुसार करना।
- बिन्दु क्र:-5** कर्मचारियों के कर्तव्य निर्वहन हेतु नियम, विनियम निर्देश नियमावली अभिलेख आदि जिनका उपयोग दैनंदिन कार्य में किया जाना हो कि सूची।
उत्तर:- वार्षिक प्लान विभागीय कार्य योजनाएं कार्यालयीन कर्मचारी द्वारा अपने-अपने अनुभाग का रख रखाव साप्ताहिक मासिक जानकारीयां वरिष्ठालय को उपलब्ध करना नियमानुसार फाईलों, डाक, एवं अभिलेखों का सुरक्षित रख रखाव करना।
- बिन्दु क्र:-6** कार्यालय के नियंत्रण में आने वाले दस्तावेजों का श्रेणीवार सूचीकरण।
उत्तर:- कार्यालय में अनुभाग के अनुसार स्थापना, लेखा, स्टोर, एवं तकनीकी शाखा के दस्तावेजों का अलग-अलग संधारण किया जाता है एवं उनका रख रखाव किया जाता है।

बिन्दु:-7 जन सामान्य द्वारा कार्यालय में किये गये सम्पर्क, प्रस्तुत अभ्यावेदन आदि का विवरण दर्शाकर की जाने वाली कार्यवाही का निर्धारण।

उत्तर:- जन सामान्य द्वारा कार्यालय में प्रस्तुत अभ्यावेदन का निराकरण उप संचालक कृषि महोदय के निर्देशानुसार कक्ष प्रभारी एवं अधिकारियों के सहयोग से सिटीजन चार्टर के समयसीमा में सुनिश्चित किये जाते हैं।

बिन्दु क्र:-8 कार्यालय से संबंधित बोर्ड, परिषद, समिति, एवं अन्य निकाय जो 2 या उन से अधिक व्यक्तियों से मिलकर बने हो एवं उसके अंग हो की सूची उनकी बैठक, बैठक का कार्यवाही विवरण आदि की जन सामान्य को सुनिश्चित करने की प्रणाली।

उत्तर:- कार्यालय की कार्यवाही जन सामान्य को उनके मागने पर उपलब्ध कराई जाती है विभागीय योजनाओं एवं कृषकों की समस्याओं के बारे में स्थानीय दैनिक समाचार पत्रों में समय-समय में प्रकाशित करना।

बिन्दु क्र:-9 कार्यालय के अधिकारियों एवं कर्मचारियों की डायरेक्टरी व पते दुरभाष नं. सहित।

उत्तर:- जानकारी की सूची संलग्न है।

बिन्दु क्र:-10 कार्यालय के प्रत्येक अधिकारी, कर्मचारी, को दिये जाने वाले प्रतिफल (वेतन आदि) जिसमें विनियमावली द्वारा दिये जाने वाली क्षतिपूर्ति भी शामिल हो की विवरणी।

उत्तर:- शासन के नियमानुसार कर्मचारियों को वेतन भुगतान किया जा रहा है।

बिन्दु क्र:-11 प्राप्त बजट आवंटन, जिसमें समस्त योजना प्रस्तावित व्ययों तथा वितरण किये जाने की जानकारी हो।

उत्तर:- प्राप्त बजट आवंटन, जिसमें समस्त योजना प्रस्तावित व्ययों तथा वितरण किये जाने की जानकारी संलग्न है।

बिन्दु क्र:-12 अनुदान योजनाओं का क्रियान्वयन, जिसमें उपलब्ध आवंटन तथा हितग्राहियों की सूची योजनावार दर्शायी गयी हो।

उत्तर:- अनुदान योजनाओं का क्रियान्वयन जिसमें उपलब्ध आवंटन के विरुद्ध व्यय की कार्यवाही की जा रही है, सूची निरंक है।

बिन्दु क्र:-13 रियायत परियट अथवा अधिकार पत्र धारियों का विवरण।

उत्तर:- रियायत परियट अथवा अधिकार पत्र धारियों का विवरण की जानकारी संलग्न है।

बिन्दु क्र:-14 कार्यालय द्वारा धारित की जाने वाली सूचना को इलेक्ट्रानिक फार्म में उपलब्ध कराना ।

उत्तर:- इलेक्ट्रानिक फार्म में उपलब्ध की कार्यवाही की जा रही है ।

बिन्दु क्र:-15 जन उपयोग के लिये संधारित की जाने वाली लायब्रेरी, अध्ययन कक्ष की कार्यवधि को दर्शाते हुये उपलब्ध सुविधाओं की सूची ।

उत्तर:- जानकारी निरंक है ।

बिन्दु क्र:-16 जन सूचना अधिकारी का नाम,पदनाम एवं अन्य विवरण ।

उत्तर:- श्री ए.के.उपाध्याय सहायक संचालक कृषि कटनी एवं सहायक सूचना अधिकारी नाम श्री एस.के.शर्मा वरिष्ठ कृषि विकास अधिकारी ।

बिन्दु क्र:-17 अन्य सूचना जो दी जाना आवश्यक हो ।

उत्तर:- समयानुसार / निर्देशानुसार / आदेशानुसार कार्यवाही की जाती है ।

उप संचालक कृषि
कटनी

कार्यालय उप संचालक कृषि कटनी जिला कटनी (म0प्र0)

बिन्दु क्र. 2 की जानकारी

| | अधिकारी / कर्मचारी का नाम | पदनाम | दायित्व एवं कार्य विवरण |
|----|---------------------------------|--------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | श्री ए.के.नागल | उप संचालक कृषि | जिला प्रमुख के दायित्व |
| 2 | श्री ए.के.उपाध्याय | सहा.संचालक कृषि | लोक सूचना अधिकारी स्थापना/लेखा/भंडार तथा तकनीकी शाखाओं के सम्पूर्ण दायित्व |
| 3 | श्री एस.के.शर्मा | व.कृ.वि.अधिकारी | सहायक सूचना अधिकारी तथा समस्त तकनीकी कार्यों के दायित्व |
| 4 | श्रीमति पूनम राजे | कृ.वि.अधिकारी | मापवा योजना के सम्पूर्ण दायित्वों का निर्वाहन करना। |
| 5 | श्री एस.एल.मिश्रा | लेखापाल | कार्यालय के आबंटन, बजट, व्यय, यात्रा भत्ता, अनाज अग्रिम, मोटर साइकिल ऋण, त्यौहार अग्रिमों आदि की स्वीकृतियों तथा राजपत्रित एक/दो के स्थापना अवकाश स्वीकृत पदस्थापना तथा समस्त वर्गों की गोपनीय चरित्रावलियां का संघारण आदि सौंपे गये कार्य |
| 6 | श्री व्ही.के.तिवारी | सहायक ग्रेड-2 | योजनाओं तथा स्थापना इत्यादि देयक तैयार करना, कोषालय में प्रस्तुत कराना एवं कैशियर संबंधी समस्त कार्य तथा जिले के कर्मचारियों अधिकारियों के जी.पी.एफ.स्वीकृत करना इत्यादि कार्य। |
| 7 | श्री आर.डी.सेन | सहायक ग्रेड-3 | कार्यालय में उपयोग होने वाली सामग्री का क्रय करना एवं समस्त शाखाओं को सामग्री प्रदाय करना एवं रखरखाव करना। |
| 8 | श्री बी.एम.पटेल | सहायक ग्रेड-3 | आवक - जावक कार्यों का दायित्व |
| 9 | श्रीमति साधना द्विवेदी | सहायक ग्रेड-3 | स्थापना से संबंधित वर्ग-3 एवं वर्ग-4 के कर्मचारियों का अवकाश का निराकरण करना, पदस्थापना स्थानांतरण आदि समस्त कार्य। |
| 10 | श्री संदीप कुमार जासवाल | सहायक ग्रेड-3 | लेखा शाखा-1 में सहायक के रूप में कार्य करना। |
| 11 | श्री गिरजा शंकर खरे | सहायक ग्रेड-3 | कार्यालयीन टंकण का कार्य करना। |
| 12 | श्री ए.के.शुक्ला | ग्रा.कृ.वि.अधिकारी | उर्वरक, कीटनाशक से संबंधित गुण नियंत्रण, लायसेंस का निर्माण आदि समस्त कार्य। |

| | | | |
|----|-------------------------|--------------------|--|
| 13 | श्री एल.के.पाठक | ग्रा.कृ.वि.अधिकारी | बीज, बीज गुण नियंत्रण, बीज लाईसेंस, कल्चर, बीज उपचार औषधि प्रदर्शन, मिनीकिट, नलकूप, सूरजधारा, अन्नपूर्णा योजना का क्रियान्वयन आदि। |
| 14 | श्री एन.आर. विश्वकर्मा | ग्रा.कृ.वि.अधिकारी | कृषि यंत्रीकरण, आई.पी.एम.एकीकृत नाशीजीव प्रबंधन कार्यक्रम, आई.एन.एम.योजना, राष्ट्रीय जलग्रहण योजना के समस्त कार्य। |
| 15 | श्री बी.एन. श्रीवास्तव | ग्रा.कृ.वि.अधिकारी | समस्त बैठकें, सांख्यिकी संबंधी कार्य, सूचना के अधिकार से संबंधित कार्य। |
| 16 | श्री एम.के. श्रीवास्तव | ग्रा.कृ.वि.अधिकारी | मैक्रोमैनेजमेंट मोटा अनाज, विपुल उत्पादन, प्रक्षेत्र से संबंधित समस्त कार्य। |
| 16 | श्रीमति राजबाला गोहिया | ग्रा.कृ.वि.अधिकारी | सूचना एवं प्रसार-प्रचार कार्यक्रम, पाक्षिक पाठ्यक्रम दौरा दैनन्दिनी, प्रशिक्षण एवं अन्य निर्देशानुसार सौंपा गया कार्य का दायित्व निर्वाहन। |
| 17 | श्री दुर्गाप्रसाद पटेल | वाहन चालक | वाहन चालक |
| 18 | श्री मदनलाल मालवीय | भृत्य | कार्यालयीन डाक वितरण का दायित्व |
| 19 | श्री के.के.पाण्डेय | भृत्य | कार्यालयीन लेखा शाखा कैशियर के निर्देशों में कोषालय से संबंधित कार्य। |
| 20 | श्री रामगोपाल बर्मन | भृत्य | कार्यालयीन स्थापना अधिकारियों/ कर्मचारियों की नास्तियां को अधोहस्ताक्षरी के समक्ष लाना एवं अन्य कार्यालयीन कार्य। |
| 21 | श्री लल्लूलाल बर्मन | भृत्य | अधोहस्ताक्षरी के कक्ष की घंटी सुनना एवं निर्देशानुसार कर्मचारियों को बुलाना। |
| 22 | श्री मुकेश कुमार नौरिया | भृत्य | कार्यालयीन तकनीकी अधिकारियों/ कर्मचारियों की नास्तियां को अधोहस्ताक्षरी के समक्ष लाना एवं अन्य कार्यालयीन कार्य। |

**उप संचालक कृषि
कटनी**

बिन्दु क्रमांक – 9 की जानकारी

| क्र. | अधि./कर्म. का नाम | पदनाम | पता | दूरभाष नं. |
|------|-------------------------|--------------------|----------------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | श्री ए.के.नागल | उप संचालक कृषि | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | 9425465181 |
| 2 | श्री ए.के.उपाध्याय | सहा.संचालक कृषि | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | 9827589069 |
| 3 | श्री एस.के.शर्मा | व.कृ.वि.अधिकारी | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | 9893494366 |
| 4 | श्रीमति पूनम राजे | कृ.वि.अधिकारी | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | 9826325839 |
| 5 | श्री एस.एल.मिश्रा | लेखापाल | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | 07672232014 |
| 6 | श्री व्ही.के.तिवारी | सहायक ग्रेड-2 | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | 9826135797 |
| 7 | श्री आर.डी.सेन | सहायक ग्रेड-3 | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | 07622266187(P.P) |
| 8 | श्री बी.एम.पटेल | सहायक ग्रेड-3 | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | 07622207530 |
| 9 | श्रीमति साधना द्विवेदी | सहायक ग्रेड-3 | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | 07622222517(P.P) |
| 10 | श्री संदीप कुमार जासवाल | सहायक ग्रेड-3 | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | 9826342860 |
| 11 | श्री गिरजा शंकर खरे | सहायक ग्रेड-3 | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | — |
| 12 | श्री ए.के.शुक्ला | ग्रा.कृ.वि.अधिकारी | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | 9826281590 |
| 13 | श्री एल.के.पाठक | ग्रा.कृ.वि.अधिकारी | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | 07622236475 |
| 14 | श्री एन.आर.विश्वकर्मा | ग्रा.कृ.वि.अधिकारी | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | 07622235333(P.P) |
| 15 | श्री बी.एन.श्रीवास्तव | ग्रा.कृ.वि.अधिकारी | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | 9300510799 |
| 16 | श्रीमति राजबाला गोहिया | ग्रा.कृ.वि.अधिकारी | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | 07622236683 |
| 17 | श्री दुर्गाप्रसाद पटेल | वाहन चालक | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | 9826511944 |
| 18 | श्री मदनलाल मालवीय | भृत्य | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | — |
| 19 | श्री के.के.पाण्डेय | भृत्य | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | — |
| 20 | श्री रामगोपाल बर्मन | भृत्य | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | — |
| 21 | श्री लल्लूलाल बर्मन | भृत्य | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | — |
| 22 | श्री मुकेश कुमार नौरिया | भृत्य | कार्या.उप संचालक कृषि कटनी | — |

कार्यालय उप संचालक कृषि कटनी जिला कटनी (म0प्र0)

विभिन्न योजनाओं में प्राप्त आबंटन एवं व्यय

दिनांक 16.11.2005 की स्थिति

| क्र | योजना का नाम | वित्तीय लक्ष्य हेक्ट. | मद | प्राप्त आबंटन | 16.11. 2005 तक का व्यय | कोषालय में प्रस्तुत देयक | शेष |
|------------|---|-----------------------|------------------------------|---------------|------------------------|--------------------------|-------------|
| 1 | एकीकृत नाशीजीव प्रबंधन | | 13-2401-800-0701-1580-42-007 | 1.19 | 0.54 | 0.56 | 0.09 |
| | | | 41-2401-800-0702-1580-42-007 | 0.39 | 0.36 | 0.03 | 0.00 |
| | | | 64-2401-800-0703-1580-42-007 | 0.19 | 0.18 | 0.00 | 0.01 |
| | | | 80-2401 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | | 82-7635 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | | 15-7635 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| योग | | | | 1.77 | 1.08 | 0.59 | 0.10 |
| 2 | (आई.एन.एम.) इंटीग्रेटेड यूज आफ फर्टीलाइजर योजना | | 13-1580 | 0.88 | 0.88 | 0.00 | 0.00 |
| | | | 41-7635 | 0.29 | 0.00 | 0.16 | 0.13 |
| | | | 64-7635 | 0.14 | 0.00 | 0.00 | 0.14 |
| | | | 80-1580 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | | 82-7635 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | | 15-7635 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| योग | | | | 1.31 | 0.88 | 0.16 | 0.27 |
| 3 | मोटा अनाज | | 13-1580 | 0.50 | 0.49 | 0.00 | 0.01 |
| | | | 41-1580 | 0.30 | 0.30 | 0.00 | 0.00 |
| | | | 64-1580 | 0.30 | 0.00 | 0.00 | 0.30 |
| | | | 80-1580 | 0.25 | 0.24 | 0.01 | 0.00 |
| | | | 82-1580 | 0.20 | 0.20 | 0.00 | 0.00 |
| | | | 15-1580 | 0.20 | 0.00 | 0.00 | 0.20 |
| योग | | | | 1.75 | 1.23 | 0.01 | 0.51 |
| 4 | विपुल उत्पादन | | 13-1580 | 5.98 | 0.60 | 0.00 | 5.38 |
| 5 | सूचना प्रौद्योगिकी | | 13-1580 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | कृषि विस्तार एवं प्रशिक्षण | | 13-1580 | 1.23 | 1.23 | 0.00 | 0.00 |
| | | | 41-7635 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| योग | | | | 1.23 | 1.23 | 0.00 | 0.00 |

| | | | | | | | |
|------------|---------------------------------------|--|---|--------------|--------------|-------------|--------------|
| 7 | राष्ट्रीय जलग्रहण क्षेत्र योजना | | 13-2401-800-42-007 | 10.80 | 10.80 | 0.00 | 0.00 |
| | | | 13-2401-800-32-000 | 16.20 | 16.20 | 0.00 | 0.00 |
| | | | 64-2401-800-32-000 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 |
| योग | | | | 28.00 | 28.00 | 0.00 | 0.00 |
| 8 | कृषि यंत्रीकरण योजना | | 13-1580 | 0.15 | 0.12 | 0.00 | 0.03 |
| | | | 41-1580 | 0.25 | 0.00 | 0.00 | 0.25 |
| | | | 64-1580 | 0.20 | 0.00 | 0.00 | 0.20 |
| योग | | | | 0.60 | 0.12 | 0.00 | 0.48 |
| 9 | आइसोपाम तिलहन योजना | | 13-2401-00-108-0701-0927-V-42-007 | 3.78 | 0.70 | 0.00 | 3.08 |
| | | | 41-2401-00-108-0702-1896-V-42-007 | 1.15 | 0.30 | 0.00 | 0.85 |
| | | | 64-2401-00-108-0703-1107-V-42-007 | 1.58 | 0.15 | 0.00 | 1.43 |
| | | | 80-2401-00-108-0701-0927-V-42-007 | 5.78 | 0.65 | 0.22 | 4.91 |
| | | | 82-2401-00-108-0702-1896-V-42-007 | 2.15 | 0.00 | 0.00 | 2.15 |
| | | | 15-2401-00-108-0703-1107-V-42-007 | 2.59 | 0.00 | 0.00 | 2.59 |
| योग | | | | 17.03 | 1.80 | 0.22 | 15.01 |
| 10 | आइसोपाम दलहन योजना | | 13-2401-00-102-0701-0921-V-42-007 | 1.59 | 0.80 | 0.00 | 0.79 |
| | | | 41-2401-00-108-0702-1918-V-42-007 | 1.08 | 0.00 | 0.00 | 1.08 |
| | | | 64-2401-00-102-0703-1918-V-42-007 | 0.79 | 0.00 | 0.00 | 0.79 |
| | | | 80-2401-00-102-0701-0921-V-42-007 | 3.34 | 1.60 | 1.06 | 0.68 |
| | | | 82-2401-00-102-0702-1918-V-42-007 | 1.58 | 0.00 | 0.00 | 1.58 |
| | | | 15-2401-00-102-0703-1918-V-42-007 | 2.59 | 0.00 | 0.00 | 2.59 |
| योग | | | | 10.97 | 2.40 | 1.06 | 7.51 |
| 11 | मक्का उत्पादन योजना | | 13-2401-102-0701-6430-V-42-007 | 17.00 | 16.05 | 0.46 | 0.49 |
| | | | 41-2401-102-0702-5210-42-007 | 0.50 | 0.00 | 0.05 | 0.45 |
| | | | 82-2401-102-0702-5210-007 | 0.30 | 0.00 | 0.00 | 0.30 |
| योग | | | | 17.80 | 16.05 | 0.51 | 1.24 |
| 12 | अन्नपूर्णा योजना | | 41-2401-00-103-102-8769-V-42-007 STATE | 2.10 | 1.92 | 0.10 | 0.08 |
| | | | 64-2401-103-0103-8769-V-42-007 STATE | 1.75 | 1.38 | 0.10 | 0.27 |
| | | | 64-2401-00-103-0603-8769-V-42-007 CENTRAL | 2.80 | 0.00 | 0.63 | 2.17 |
| योग | | | | 6.65 | 3.30 | 0.83 | 2.52 |